



BỘ HỒ SƠ BÁC SĨ PHỤ TRÁCH CHUYÊN MÔN PHÒNG KHÁM

Tài liệu rà soát thực tế trước khi hoàn thiện hồ sơ cấp phép hoạt động

Nguyên tắc quan trọng: Bác sĩ phụ trách chuyên môn kỹ thuật là nhân sự cần được rà soát sớm. Hồ sơ không chỉ cần “đủ giấy tờ” mà phải đồng bộ giữa phạm vi hành nghề, thời gian hành nghề, lịch làm việc và phạm vi hoạt động dự kiến của phòng khám.

Tài liệu này được CMED đúc kết từ quá trình tư vấn và hướng dẫn triển khai hồ sơ nhân sự cho các mô hình phòng khám thực tế. Mục tiêu là giúp chủ đầu tư và bác sĩ tự rà soát hồ sơ ban đầu, nhận diện sớm giấy tờ còn thiếu hoặc điểm cần xác minh trước khi hoàn thiện hồ sơ cấp phép.

RÀ SOÁT TRƯỚC - HOÀN THIỆN SAU Đừng chờ đến bước nộp hồ sơ mới kiểm tra bác sĩ phụ trách chuyên môn. Hãy rà soát từ đầu 4 nhóm: PHẠM VI HÀNH NGHỀ - 36 THÁNG HÀNH NGHỀ - TÌNH TRẠNG ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ - THỜI GIAN LÀM VIỆC.

1. DỪNG GOM HỒ SƠ NGAY - HÃY KIỂM TRA 4 ĐIỀU KIỆN CỐT LÕI

Qua thực tế rà soát hồ sơ, vướng mắc thường không nằm ở việc thiếu một bản sao bằng cấp mà ở sự không đồng bộ giữa giấy phép hành nghề, quá trình hành nghề, nơi đang đăng ký làm việc và phạm vi chuyên môn dự kiến của phòng khám. Vì vậy CMED khuyến nghị kiểm tra 4 điều kiện trước khi hoàn thiện bộ giấy tờ.

1. Phạm vi hành nghề có phù hợp không? Phạm vi trên giấy phép hành nghề của bác sĩ cần phù hợp với phạm vi hoạt động chuyên môn của phòng khám dự kiến đăng ký.

2. Đã đủ thời gian hành nghề thực tế chưa? Cần rà soát thời gian hành nghề thuộc phạm vi chuyên môn liên quan; với bác sĩ phụ trách chuyên môn kỹ thuật, hồ sơ cần chứng minh tối thiểu 36 tháng hành nghề thực tế theo nội dung đang áp dụng.

3. Bác sĩ đang đăng ký hành nghề ở đâu? Xác định bác sĩ đã nghỉ hẳn cơ sở cũ hay vẫn tiếp tục hành nghề tại cơ sở khác để chuẩn bị nhóm giấy tờ phù hợp.

4. Lịch làm việc có bị trùng không? Nếu hành nghề tại nhiều cơ sở, cần rà soát khung giờ làm việc để bảo đảm không đăng ký làm việc cùng một thời điểm ở hai nơi.

2. BỘ HỒ SƠ CƠ BẢN - NHÓM CẦN RÀ SOÁT ĐẦU TIÊN

GÓC THỰC TẾ CMED: Không nên chỉ hỏi bác sĩ “đã có giấy phép hành nghề chưa?”. Một hồ sơ có giấy phép hành nghề nhưng phạm vi không phù hợp, chưa đủ quá trình hành nghề hoặc lịch đăng ký tại nơi khác chưa rõ vẫn có thể làm chậm tiến độ hoàn thiện hồ sơ.

STT	Hồ sơ / tiêu chí	Cần kiểm tra	Đánh giá
1	Giấy phép hành nghề	Kiểm tra thông tin cá nhân, phạm vi hành nghề và tình trạng hiệu lực; đối chiếu với chuyên khoa/phạm vi dự kiến của phòng khám.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
2	Bằng cấp & chứng chỉ chuyên môn	Bằng tốt nghiệp và các văn bằng/chứng chỉ đào tạo liên quan đến phạm vi chuyên môn dự kiến đăng ký.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
3	Xác nhận quá trình hành nghề	Rà soát giấy tờ chứng minh tối thiểu 36 tháng hành nghề thực tế thuộc phạm vi chuyên môn liên quan; đối chiếu thời gian và cơ sở xác nhận.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
4	Hồ sơ tình trạng hành nghề trước đó	Chuẩn bị theo tình trạng thực tế: đã nghỉ hẳn cơ sở cũ hoặc vẫn tiếp tục hành nghề ngoài giờ.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
5	Cập nhật kiến thức y khoa liên tục	Rà soát giấy xác nhận/chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo yêu cầu áp dụng đối với người hành nghề.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
6	Quyết định bổ nhiệm	Quyết định của cơ sở bổ nhiệm bác sĩ chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật; thông tin phải thống nhất với hồ sơ nhân sự.	☐ Đủ ☐ Bổ sung
7	Hợp đồng lao động	Thể hiện vị trí, thời gian làm việc và các nội dung liên quan; đối chiếu với khung giờ hoạt động dự kiến của phòng khám.	☐ Đủ ☐ Bổ sung

Lưu ý sử dụng: Bộ này dùng để rà soát ban đầu. Thành phần hồ sơ thực tế có thể thay đổi theo mô hình, chuyên khoa, tình trạng hành nghề của bác sĩ và yêu cầu hồ sơ tại thời điểm thực hiện.

3. HỒ SƠ TÌNH TRẠNG HÀNH NGHỀ - TÁCH THEO 2 TRƯỜNG HỢP

GÓC THỰC TẾ CMED: Đây là nhóm dễ thiếu nhất vì nhiều chủ đầu tư chỉ thu bằng cấp và giấy phép hành nghề. Cần xác định rõ bác sĩ đã chấm dứt công tác tại nơi cũ hay vẫn tiếp tục hành nghề để chuẩn bị đúng hướng.

A. Bác sĩ đã chấm dứt hoàn toàn công tác tại cơ sở cũ

- Quyết định chấm dứt hợp đồng lao động / nghỉ việc / nghỉ hưu hoặc văn bản tương đương.
- Danh sách cắt tên/thôi hành nghề do cơ quan có thẩm quyền phê duyệt (nếu có).
- Trường hợp cơ sở cũ đã chấm dứt hoạt động: rà soát giấy tờ xác nhận đóng cửa/thu hồi giấy phép hoạt động phù hợp tình trạng thực tế.



- Nếu trước đó đăng ký tại địa phương khác: kiểm tra xem có cần thêm cam kết hoặc văn bản xác nhận tình trạng hành nghề theo yêu cầu hồ sơ thực tế.

B. Bác sĩ vẫn tiếp tục làm việc tại cơ sở cũ / đăng ký ngoài giờ

- Rà soát danh sách đăng ký hành nghề tại cơ sở đang làm việc.
- Đối chiếu ngày, giờ làm việc giữa các cơ sở; không để trùng thời gian hành nghề.
- Kiểm tra tổng thể lịch làm việc và phạm vi chuyên môn để bảo đảm hồ sơ thống nhất.

4. 5 ĐIỂM CẦN ĐỐI CHIẾU CHÉO TRƯỚC KHI CHỐT HỒ SƠ

STT	Hồ sơ / tiêu chí	Cần kiểm tra	Đánh giá
1	Phạm vi hành nghề	Giấy phép hành nghề ↔ chuyên khoa/phạm vi hoạt động ↔ danh mục kỹ thuật dự kiến.	☐ Khớp ☐ Cần rà soát
2	Quá trình hành nghề	Giấy xác nhận quá trình hành nghề ↔ thời gian thực tế ↔ phạm vi chuyên môn liên quan.	☐ Khớp ☐ Cần rà soát
3	Tình trạng hành nghề	Nơi làm việc cũ/hiện tại ↔ danh sách đăng ký hành nghề ↔ giấy tờ nghỉ việc/thôi hành nghề nếu có.	☐ Khớp ☐ Cần rà soát
4	Thời gian làm việc	Hợp đồng lao động ↔ lịch đăng ký hành nghề ↔ khung giờ hoạt động của phòng khám.	☐ Khớp ☐ Cần rà soát
5	Thông tin cá nhân	Họ tên, số giấy phép, bằng cấp và thông tin trên các giấy tờ phải thống nhất; rà soát sai khác trước khi nộp.	☐ Khớp ☐ Cần rà soát

Mẹo CMED: Nên chuẩn bị sớm các giấy tờ phụ thuộc cơ sở cũ/cơ quan quản lý như xác nhận quá trình hành nghề, giấy tờ thôi hành nghề hoặc xác nhận tình trạng đăng ký. Đây thường là nhóm khó chủ động về thời gian.

5. PHIẾU RÀ SOÁT NHANH HỒ SƠ BÁC SĨ

CÁCH CMED KHUYẾN NGHỊ SỬ DỤNG: Không đánh giá hồ sơ chỉ bằng số lượng giấy tờ đã có. Một bộ hồ sơ đủ bản sao nhưng chưa làm rõ phạm vi hành nghề, 36 tháng hành nghề hoặc lịch làm việc vẫn nên xếp vào nhóm “CẦN XÁC MINH”.

Nhóm	Nội dung chốt	Đạt	Cần xác minh	Chưa có
A. GPHN	Phạm vi hành nghề phù hợp mô hình/phạm vi dự kiến.	☐	☐	☐
B. 36 tháng	Có căn cứ chứng minh đủ quá trình hành nghề liên quan.	☐	☐	☐



C. Tình trạng hành nghề	Đã làm rõ nơi đang/dã đăng ký hành nghề và giấy tờ liên quan.	☐	☐	☐
D. CME	Đã rà soát hồ sơ cập nhật kiến thức y khoa liên tục.	☐	☐	☐
E. Lao động	Hợp đồng, bổ nhiệm và lịch làm việc thống nhất.	☐	☐	☐
F. Đồng bộ	Thông tin giữa các giấy tờ không mâu thuẫn.	☐	☐	☐

KẾT LUẬN 1 - CÓ THỂ ĐI TIẾP Các điều kiện cốt lõi đã được làm rõ; hồ sơ chính có căn cứ và các thông tin cơ bản thống nhất. Tiếp tục hoàn thiện theo bộ hồ sơ cụ thể của phòng khám.

KẾT LUẬN 2 - CẦN RÀ SOÁT THÊM Còn ít nhất một vấn đề trọng yếu chưa rõ: phạm vi hành nghề, 36 tháng hành nghề, tình trạng đăng ký tại cơ sở khác, CME hoặc lịch làm việc. Nên xử lý trước khi chốt tiến độ hồ sơ.

6. GHI CHÚ HỒ SƠ CẦN BỔ SUNG

STT	Giấy tờ / vấn đề cần bổ sung	Người phụ trách	Thời hạn
1			
2			
3			
4			
5			